

باسمه تعالی

سرپرستان محترم پردیس های استانی دانشگاه

موضوع: شیوه نامه وصول هزینه های شبانه روزی و خوابگاه

الف) نحوه وصول در سال تحصیلی ۹۴-۹۳

به استناد تبصره ذیل ماده (۶) قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش (مصوب ۱۳۶۹ مجلس شورای اسلامی) و در اجرای بند (۱۸) مصوبات جلسه اول مورخ (۱۳۹۱/۴/۲۴) هیأت امنای دانشگاه فرهنگیان نسبت به وصول کامل مبالغ مربوط به هزینه های شبانه روزی (تغذیه و خوابگاه) دانشجومعلمانی دوره کارشناسی پیوسته با توجه به نکات ذیل اقدام گردد.

الف-۱) پیرو جلسه هماهنگی با دبیران محترم مناطق ده گانه کشوری، دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته سال تحصیلی ۹۴-۹۳ صرفاً به دو گروه ذیل تقسیم می گردند.

- کسر ۴۵٪ از حقوق و مزایای دانشجویانی که از امکانات شبانه روزی (از قبیل خوابگاه و غذا و...) به طور کامل در طول هفته استفاده می نمایند.
- کسر ۲۵٪ از حقوق و مزایای سایر دانشجویان که از امکانات شبانه روزی (به استثنای خوابگاه) استفاده می نمایند. (افرادى که مشمول بخشنامه شماره ۵۰۰۰/۴۳۷۰/۵۰۰ مورخ ۹۲/۸/۱۸ (موضوع تردد) می گردند.

الف-۲) سرپرستان پردیسها با توجه به اصالت تربیت محوری و اهداف فرهنگی دانشگاه و شبانه روزی بودن آن ملزم به تلاش برای تامین فضای خوابگاهی برای تمام دانشجویان برنامه ریزی دقیق و تمهید امکانات در راستای غنی سازی و اجرای برنامه های آموزشی، فرهنگی و پژوهشی در ساعات غیر آموزشی برای دانشجویان می باشند.

الف-۳) نسبت به وصول مبالغ فوق از طریق کسر از حقوق دانشجویان با هماهنگی معاونت توسعه و مدیریت منابع دانشگاه (دفتر طرح و برنامه و اداره کل مالی) اقدامات مقتضی معمول و نتایج حاصله هر سه ماه یکبار در طول سال تحصیلی ۹۴-۹۳ به سازمان مرکزی (کارگروه نظارت بر اجرای مفاد تبصره ذیل ماده ۶ قانون متعهدین خدمت به وزارت آموزش و پرورش در دفتر امور مالی) گزارش گردد.

ب) شیوه وصول و تقسیم بدهی دانشجو معلمان از بابت هزینه های شبانه روزی و خوابگاه در سنوات تحصیلی قبل

نظر به اینکه در اجرای مستندات قانونی فوق الذکر نسبت به وصول هزینه های شبانه روزی در سال تحصیلی ۹۲-۹۱ اقدام نشده و روبه واحدی نیز از سوی پردیس های استانی دانشگاه اتخاذ نگردیده است و از آنجا که مبالغ مذکور جزء دیون مسلم و بدهی های شخصی دانشجومعلمانی به دولت تلقی و عدم وصول به موقع وجوه یادشده باعث ایجاد تعهدات مالی سنگین برای دانشگاه و پردیس های استانی تابعه و بروز اختلال در انجام برخی فعالیت ها و ارائه خدمات مطلوب در حوزه دانشجویی شده است ؛ لذا با استناد بند (۲) مصوبات جلسه شماره (۶۶) مورخ (۹۳/۲/۳) هیأت محترم رئیسه دانشگاه مقرر می گردد تا با ملاحظه الزامات قانونی و اتخاذ تدابیر مناسب در راستای حفظ کرامت دانشجومعلمانی و جلوگیری از تحمیل فشارهای اقتصادی به آنان حداقل پانجاه درصد (۵۰ درصد) از بدهی های دانشجویان تا انتهای سال مالی ۹۳ (پایان اسفندماه) وصول و به حساب درآمدهای

اختصاصی دانشگاه واریز گردد. در همین راستا شایسته است دستور فرمایید با عنایت به موارد ذیل اقدامات مقتضی معمول و نتایج حاصله به معاونت دانشجویی دانشگاه گزارش گردد :

ب-۱) لزوم توجیه، اطلاع رسانی واقناع دانشجویان :

سرپرست محترم پردیس یا مقام مجاز از طرف ایشان موظف است با اطلاع کامل از مبانی قانونی موضوع و رویه عملی مراکز تربیت معلم سابق (مستند به بخشنامه های ابلاغی از سوی مقامات وقت وزارت آموزش و پرورش) و با درک مراتب اهمیت این موضوع ، نسبت به برگزاری جلسات توجیهی با مسئولین اداری مربوطه و نمایندگان منتخب دانشجویان و تشکلهای دانشجویی (مانند شورای صنفی و...) با هدف آگاهی بخشی و اقناع وجدانی همه دانشجو معلمان و ضرورت همراهی و مشارکت مسئولان آن عزیزان و زمینه سازی برای ارائه مطلوب خدمات رفاهی و دانشجویی (تغذیه و خوابگاه) از طریق تأدیه دیون و پرداخت بدهی های مربوط به استفاده و بهره مندی هریک از آنان از امکانات شبانه روزی دانشگاه اقدام نمایند .

ب-۱) نحوه محاسبه بدهی دانشجویان :

نظربه اینکه تعیین مبلغ بدهی دانشجویان بستگی به میزان استفاده آنان از امکانات شبانه روزی و نیز مبالغ پرداخت شده قبلی دارد؛ لذا واحد دانشجویی هر پردیس مکلف است با همکاری امور مالی نسبت به محاسبه و تعیین مبلغ دقیق بدهی هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل در طول نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۱-۹۲ و سال تحصیلی ۹۲-۹۳ بر اساس رابطه زیر اقدام نماید:

$$\{X\} = Z * M * D - P \quad \text{بدهی دانشجوی}$$

Z = زمان استفاده دانشجو از امکانات شبانه روزی طبق تقویم آموزشی (این زمان پس از کسر ایام تعطیلات نوروزی برای کلیه پردیسها و مراکز تابعه ۷/۵ ماه محاسبه گردد.)

M = مبلغ مندرج در احکام کارگزینی صادره از سوی آموزش و پرورش محل خدمت دانشجو برای سال مالی مورد نظر.

D = درصد کسر از حقوق و مزایای قانونی دانشجو به مأخذ (۴۵ درصد) و متناسب با میزان استفاده وی از امکانات شبانه روزی (موضوع مصوبه مورخ ۹۱/۴/۲۴ هیأت امنا و بارعایت بخشنامه های شماره ۵۲۶۹ /۱۰۰ مورخ ۹۲/۹/۱۹ و ۵۹۴۷/۱۰۰ مورخ ۹۲/۱۰/۹ سازمان مرکزی دانشگاه)

P = کلیه پرداختی های دانشجو یا جوه کسر شده از حقوق و مزایای قانونی وی در طول نیم سال های تحصیلی مورد نظر

تبصره ۱: در ایام تابستان فقط ۱۰ درصد از حقوق و مزایای دانشجویانی که مشمول پرداخت (۴۵ درصد) می گردند کسر خواهد شد . از دانشجویان مشمول پرداخت ۲۵ درصد مبلغی کسر نخواهد شد.

تبصره ۲: پیگیری امور کسر هزینه های مربوط به دانشجویان میهمان و انتقالی به عهده پردیس مقصد می باشد.

ب-۲) نحوه وصول و تقسیط بدهی دانشجویان :

۱) پس از محاسبه و تعیین دقیق مبالغ بدهی دانشجویان مشمول، مراتب طی نامه ای به فرد بدهکار، ابلاغ و درخواست شود ظرف مدت معینی جهت تعیین نحوه پرداخت بدهی به واحد دانشجویی مراجعه و فرم مربوطه (پیوست شماره یک) را تکمیل، امضا و تسلیم نمایند.

۲) باستناد ماده (۱۴) آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه، به سرپرستان پردیسهای استانی دانشگاه اجازه و اختیار داده می شود بنا به شرایط مالی، بضاعت و حال دانشجو معلم بدهکار ، بدهی مذکور را حداکثر تا مدت یک سال (دوازده ماه) تقسیط نماید.

۳) بنا بر مندرجات فرم تکمیل و امضا شده توسط دانشجومعلم، شیوه وصول بدهی از هر یک از آن عزیزان تعیین، بسترسازی و اقدامات مورد نیاز با هماهنگی مرجع وصول (بویژه ادارات کل آموزش و پرورش استانها) انجام و پیگیری لازم برای وصول صحیح و به موقع مطالبات دانشگاه بعمل آید .

۴) در موارد خاص و استثنایی ، چنانچه دانشجویی بنا به دلایل موجه و قانونی امکان پرداخت بدهی خود را در چارچوب مفاد این شیوه نامه نداشته باشد، موضوع در کارگروه منتخب پردیس متشکل از « سرپرست پردیس، معاون اداری و مالی، معاون دانشجویی ،عامل مالی و نماینده تشکل های دانشجویی» بررسی و پیشنهاد لازم جهت اقدام قانونی به معاونت دانشجویی دانشگاه ارائه گردد . بدیهی است اصل بدهی اشخاص به دولت تحت هیچ عنوان قابل بخشش یا تخفیف نمی باشد .

۵) عدم تعیین تکلیف نحوه پرداخت بدهی دانشجو معلمان موجب محدودیت در ثبت نام و انتخاب واحد در نیمسال اول سال تحصیلی ۹۴-۹۳ توسط دانشجو خواهد شد.

۶) مسئولیت حسن اجرای این شیوه نامه به عهده سرپرست پردیس استانی دانشگاه و عامل مالی پردیس می باشد.

۷) کلیه بخشنامه های مغایر قبلی کان لم یکن تلقی می شود .